



**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA
DO NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA "KOLOROWE"
Z ODDZIAŁAMI SPECJALNYMI I INTEGRACYJNYMI
W KWIDZYNIE W ROKU SZKOLNYM 2025/2026**

I. DANE DOTYCZĄCE DZIECKA

Imiona i nazwisko dziecka:.....
PESEL dziecka:.....
Data urodzenia dziecka:

Adres zameldowania dziecka (dotyczy dziecka zgłaszanego do oddziału „0”):

Adres zamieszkania dziecka:.....

Godziny pobytu dziecka w przedszkolu: od.. do od dnia.....

Wyżywienie¹ TAK/NIE

II. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów)

Inni prawni opiekunowie (ustanowieni decyzją sądu).....

Nr telefonu matki/opiekuna

Nr telefonu ojca/opiekuna:

Rodzina pełna/ niepełna/zastępcza²

III. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowe informacje o dziecku (stałe choroby, wady rozwojowe, alergie, diety, stwierdzona niepełnosprawność potwierdzona diagnozą medyczną):

W przypadku posiadania przez dziecko orzeczenia lub opinii wydanych przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną prosimy o dołączenie w/w dokumentów do *Karty zgłoszenia dziecka*.

IV. DEKLARACJA

Deklaruję, że moje dziecko w roku szkolnym 2025/2026 będzie uczęszczało na zajęcia wychowania przedszkolnego w Niepublicznym Przedszkolu "Kolorowe" w Kwidzynie od dnia..... do 31.08.2025r.

¹ Proszę wpisać TAK lub NIE.

² Właściwą odpowiedź należy podkreślić.

V. RODZICE (PRAWNI OPIEKUNOWIE) DZIECKA ZOBOWIĄZUJĄ SIĘ DO:

- * Przestrzegania postanowień Statutu Przedszkola;
- * Podawania do wiadomości przedszkola jakichkolwiek zmian w podanych wyżej informacjach;
- * **Regularnego** uiszczania opłat za przedszkole w **wyznaczonym terminie**;
- * Przeprowadzania do przedszkola **tylko zdrowego dziecka**;
- * Przeprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub w wyjątkowych sytuacjach przez osobę dorosłą, posiadającą pisemne upoważnienie rodziców do odbioru dziecka.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis rodziców/ prawnych opiekunów)

VI. OŚWIADCZENIE RODZICÓW (PRAWNYCH OPIEKUNÓW) DZIECKA:

- * Oświadczamy, iż przedłożone w karcie dane są zgodne ze stanem faktycznym;
- * Akceptuję warunki opieki nad dzieckiem i wynikające z tego prawa i obowiązki zawarte w Statucie Przedszkola³;
- * Wyrażam zgodę na uczęszczanie dziecka do grupy integracyjnej;
- * Wyrażam zgodę na okresowe przeglądy dziecka;
- * Dobrowolne podanie przeze mnie danych osobowych w niniejszym wniosku oraz załącznikach jest wyraźnym działaniem potwierdzającym moją zgodę na ich przetwarzanie przez Niepubliczne Przedszkole „KOLOROWE” z oddziałami specjalnymi i integracyjnymi w Kwidzynie.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis rodziców/ prawnych opiekunów)

Załączniki:

.....
.....
.....
.....
.....

Data wpływu karty zgłoszenia (wypełnia przedszkole)

³ Statut Przedszkola dostępny na stronie internetowej www.fundacja.kwidzyn.pl/przedszkole-owocowe-w-kwidzynie/ oraz w szatni przedszkola.

VI. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY:

Administrator danych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, które dane osobowe będą przetwarzane oraz w jakim celu, i jakim sposobem, jest Niepubliczne Przedszkole „KOLOROWE” z oddziałami specjalnymi i integracyjnymi w Kwidzynie, 82-500 Kwidzyn, ul. Malborska 85 tel.: 55 261-02-57, e-mail: przedszkole@fundacja.kwidzyn.pl

Inspektor ochrony danych

We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, macie Państwo prawo kontaktować się z naszym Inspektorem ochrony danych na adres mailowy: iod@fundacja.kwidzyn.pl

Cel przetwarzania

Celem przetwarzania danych osobowych jest działalność edukacyjna, opiekuńcza, wychowawcza i terapeutyczna, w tym umożliwienie realizacji obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, umożliwienie dzieciom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej, wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka, promocja osiągnięć i wizerunku przedszkola.

Podstawa przetwarzania danych

Państwa dane osobowe przetwarzamy na podstawie:

Art. 6 ust.1 c) Rozporządzenia RODO, t.j. przepisów prawa, między innymi: Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty; Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, dotyczących placówek niepublicznych oraz Konwencji o Prawach Dziecka; Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach, Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o systemie informacji oświatowej;

Art. 6 ust 1 a) Rozporządzenia RODO, t.j. zgody osoby, której dane dotyczą (np. wizerunek);

Art. 6 ust 1 a) Rozporządzenia RODO, t.j. zgody osoby, której dane dotyczą w związku z Art. 9 ust 2 a) Rozporządzenia RODO (dane o zdrowiu).

Okres przechowywania danych

W przypadku nieprzyjęcia do przedszkola, dokumentacja rekrutacyjna będzie przechowywana przez okres 1 roku od końca roku kalendarzowego w którym została złożona. W przypadku przyjęcia do przedszkola dokumentacja rekrutacyjna będzie dołączona do teczek osobowych wychowanków. Dane osobowe wychowanków będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku w którym zakończono uczęszczanie do przedszkola. Dzienniki zajęć i dokumentacja wycieczek, wyjść i wyjazdów będą przechowywane przez okres 5 lat od końca roku w którym nastąpiły.

Odbiorcy danych

Odbiorcami Państwa danych osobowych jest Kuratorium Oświaty, Ministerstwo Edukacji Narodowej poprzez System Informacji Oświatowej oraz Fundacja Wspierania Społeczności Lokalnych „SAPERE AUDE”. Mogą być nimi również podmioty, które realizują zadania w imieniu administratora (np. serwis oprogramowania).

Prawa osób

Macie Państwo prawo do: ochrony swoich danych osobowych, dostępu do nich, uzyskania ich kopii, sprostowania danych, prawo do ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

Ponadto, w odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody macie Państwo prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie oraz do usunięcia danych. Wycofać się ze zgody można w formie wysłania żądania na nasz adres e-mail lub adres pocztowy. Konsekwencją wycofania się ze zgody będzie brak możliwości przetwarzania przez nas tych danych.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przyjęcia dziecka do przedszkola.

